

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

2026 г.

Производственная практика (технологическая)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)		
Учебный план	38.03.01 Экономика		
Направленность (профиль)	Экономика предприятий и организаций		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	96	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой, 6 семестр	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	95		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	6		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Итого ауд.				
Контактная работа	1	1	1	1
Сам. работа	95	95	95	95
Часы на контроль				
Итого	96	96	96	96

Программу составил(и):

Ситникова И.Н., доцент, _____

Рецензент(ы):

Медведева М.В., доцент, _____

Рабочая программа практики

Производственная практика (технологическая)

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954

составлена на основании учебного плана

38.03.01 Экономика

утвержденного ученым советом вуза от 07.05.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)

Протокол от ____ г. № ____

Зав. кафедрой Опарина Л.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой ОПГХ Опарина Л.А. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Цели:	закрепление и углубление теоретических знаний, умений и навыков, определение целей, сбор, обработка и анализ данных для принятий обоснованных экономических решений.
Задачи:	составить социально-экономическую характеристику организации, проанализировать основные нормативно-правовые акты, регулирующие ее деятельность, выполнить анализ технико-экономических показателей деятельности организации, в том числе себестоимости продукции (услуг), выполнить анализ эффективности использования основных фондов, оборотных средств и капитала организации, выполнить анализ эффективности использования трудовых ресурсов.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.02(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые бакалаврами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных и общекультурных компетенций обучающихся. «Входные» знания и умения, необходимые для успешного прохождения практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин включают: - знание основ математического анализа, теории вероятности и математической статистики и умение использовать их при статистическом анализе основных показателей экономической деятельности организаций и оценке влияния факторов внешней и внутренней среды; - знания основ законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности и готовность применять их при нормативно-правовой оценке экономической деятельности организаций; - знание терминологии и классификации информационных систем, способов защиты информации и умение применять компьютерные программы для решения экономических задач; - знание систем информационного обеспечения управления, основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций. Практика имеет предшествующие связи с дисциплинами: «Экономика (Экономическая теория)», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Раздел 3. Экономика фирмы», «Статистика», «Финансы», «Менеджмент», «Маркетинг».
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
	Последующие межпредметные связи "Производственная практика (технологическая)" имеет с дисциплинами: "Бизнес-планирование", "Анализ финансово-хозяйственной деятельности", "Экономическая оценка инвестиций", "Теория и практика финансового оздоровления".

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ОПК-2:Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	
ОПК-2.1 Имеет базовые представления о теоретических основах работы с данными, современных инструментах и интеллектуальных информационноаналитических системах для решения поставленных управленческих задач	
ОПК-2.2 Собирает, обрабатывает и анализирует данные для решения поставленных управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	
ОПК-2.3 Владеет современным инструментарием и интеллектуальными информационно-аналитическими системами для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач	
УК-10:Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	
УК-2:Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	
УК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	
В результате освоения практики обучающийся должен:	

Знать:	- требования к постановке цели и задач; - решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов; - понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики; - методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; - источники экономической информации, библиографические и статистические базы данных; правила сбора и работы с информацией; - статистические методы обработки собранных данных, использует анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
Уметь:	- формулировать задачи; - оценивать соответствие способов решения задач поставленной цели проекта; - использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; - использовать методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в экономической сфере; - применять статистические методы обработки собранных данных, использует анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения; - использовать современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социальноэкономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения.
Владеть:	- навыками постановки задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм; - навыками сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - навыками деловых коммуникаций; - навыками принятия обоснованных экономических решения в различных областях жизнедеятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Социально-экономическая характеристика организации, основные нормативно-правовые акты, регулирующие ее деятельность 1.1 Организационно-правовая форма, местонахождение организации, описание сферы ее деятельности и тех товаров (услуг), которые она производит (оказывает), 1.2 Нормативно-правовая база, то есть законодательные акты, кодексы, выбранный режим налогообложения, сертификаты, лицензии и т.п.), 1.3 Внутренняя среда (миссия, цель и задачи организации, ее оргструктура, штат сотрудников, система стимулирования труда, оргкультура), 1.4 Внешняя среда (поставщики и деловые партнеры, целевая потребительская аудитория, основные конкуренты).			
/Конс/	6	0,25	
/СП/	6	22	
Раздел 2. Анализ технико-экономических показателей деятельности организации, в том числе себестоимости продукции (услуг) (технико-экономические показатели и их динамика, учет затрат и калькулирование себестоимости продукции)			
/Конс/	6	0,25	
/СП/	6	24	
Раздел 3. Анализ эффективности использования основных фондов, оборотных средств и капитала организации (динамика показателей эффективности использования основных фондов, оборотных средств и капитала организации)			
/Конс/	6	0,25	
/СП/	6	24	
Раздел 4. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов (анализ показателей состояния, движения и эффективности использования трудовых ресурсов)			
/Конс/	6	0,25	
/СП/	6	25	
/ЗаО/	6	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценка качества прохождения практики включает текущий контроль успеваемости. Текущий контроль успеваемости проводится на основе фонда оценочных средств, включающего вопросы для собеседования, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Примерные вопросы к зачету с оценкой:

1. Перечислите нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность исследуемой организации
2. Перечислите организационно-распорядительные документы исследуемой организации. Какова цель их издания?
3. Охарактеризуйте информационную базу для проведения анализа основных показателей деятельности исследуемого хозяйствующего субъекта.
4. Охарактеризуйте условия и принципы формирования финансовой политики исследуемого хозяйствующего субъекта.
5. Дайте краткую характеристику этапов методики изучения финансового состояния организации.

ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1	Шадрина Г.В.	Экономический анализ : учебник для вузов / Г. В. Шадрина. — 3-е изд., перераб. и доп., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021.,
Л1.2	Розанова Н.М.	Экономика фирмы. В 2-х частях. Ч. 2. Производственный процесс: Учебник для академического бакалавриата, ,	М. : Юрайт, 2019,
Л1.3	Пищулов В.М. и др.	Экономика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / под общей редакцией В.М. Пищулова, ,	Москва : Издательство Юрайт, 2019,

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
--	---------------------	------------------------------	-------------------

Л2.1	Дзялошинский И.М., Пильгун М.А.	Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров ,	Москва : Издательство Юрайт, 2019,
Л2.2	Липсиц И. В. и др.	Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры /под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2019,
Л2.3	Дудин М. Н., Лясников Н. В. , Лезина М. Л.	Социально-экономическая статистика : учебник и практикум для вузов ,	Москва : Издательство Юрайт, 2020,
Л2.4	Бусов В. И.	Управленческие решения : учебник для вузов , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2020,
Л2.5	Круглов Д. В., Резникова О. С., Цыганкова И. В.	Стратегическое управление персоналом : учебное пособие для вузов / Д. В. Круглов, ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Портал электронного образования E-learning, https://moodle.ivgpu.ru/
Э2	Информационный кадровый портал, https://www.pro-personal.ru/

6.3. Информационное обеспечение практики

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	1. Лицензионное программное обеспечение вуза: Microsoft Windows XP Professional, Сертификат участника программы MSDN academic alliance, Microsoft Office Professional Plus 2007, Лицензионное соглашение, № лиц. 64873126, CorelDRAW Graphics Suitex 4, Сертификат лицензии, № лиц. 3072296. 2. Свободно распространяемое: программный пакет Moodle. 3. Прикладное программное обеспечение: Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox и др.
--	---

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочная правовая система ГАРАНТ, https://www.garant.ru
6.3.2.2	Справочная правовая система КонсультантПлюс, http://www.consultant.ru/
6.3.2.3	Федеральный портал «РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ», http://www.edu.ru/
6.3.2.4	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru
6.3.2.5	ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/
6.3.2.6	Электронная библиотека ИВГПУ, https://lib.ivgpu.ru/

7. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)

Помещения, оборудование, технические средства обучения

Учебная аудитория – помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата. Это методический кабинет с комплектом учебной и специальной литературы, доской, экраном, проектором и ноутбуком по заявке преподавателя. Имеется выход в информационно-образовательную среду университета.

Читальный зал – помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Прохождение практики позволяет получить такие знания, умения и навыки, которые могут быть полезны при осуществлении различных видов деятельности.

Практика должна осуществляться в следующей последовательности:

1. Необходимо ознакомиться с программой курса;
2. Прочитать и законспектировать рекомендованную литературу по вопросам, представленным на самостоятельное изучение;
3. Выполнить соответствующие задания.

При прохождении практики необходимо обратить особое внимание на материалы, предложенные для самостоятельного изучения.

9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программам, учитывающим особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.